



ACTA N° 217 - JULIO 2022
Comité Paritario de Higiene y Seguridad

Apertura:

Se inicia reunión mensual del Comité Paritario de Higiene y Seguridad de la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Chile, convocada para el día 07 de julio de 2022, en modalidad de sesión remota y presencial. Se inicia la sesión a las 14:37 horas, en el piso 9 de la Torre Justicia Espada de B850. Preside la reunión la Presidenta Luz Poblete.

Isao Parra	Representante trabajadores/as	Presencial
Hernán Castillo	Representante Autoridad	Presencial
Cecilia Cárdenas	Representante trabajadores/as	Presencial
Gonzalo Ochoa	Representante trabajadores/as	Ausente con justificación
Diana Comte	Representante trabajadores/as	Remoto
Javiera Miranda	Representante Autoridad	Ausente con justificación
Zafiro Flemming	Representante Autoridad	Presencial
Paola Vargas	Representante trabajadores/as	Presencial
Guillermo Navarro	Representante Autoridad	Presencial
Ramon Meneses	Representante autoridad	Presencial
Luz Poblete	Representante autoridad	Presencial
Camilo Sánchez	Experto ACHS	Presencial
Nataly Mardones	Unidad de Prevención	Presencial

Introducción (informaciones importantes):

- Se valida acta enviada por Luz Poblete al correo electrónico. Todos de acuerdo
- Se da la bienvenida a la nueva integrante, Paola Vargas, quien se integra en reemplazo de Braulio Castro.
- Se informa que Rodrigo Aravena se cambió de trabajo (salió de la FCFM), y por lo tanto se retira del COMPÁS.
- Se informa que Guillermo Navarro asume como Secretario.
- Luz Poblete recuerda la importancia que es enviar antes un correo formal (justificación), cada vez que se ausente a una reunión del COMPÁS. Además de solicitar con antelación cuando alguien necesite el link para participar de manera remota.

“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”



Tabla:

- 1.- Reporte de Estadística y Accidentabilidad (Unidad de Prevención)
 - 2.- Reporte de las Comisiones
 - 3.- Varios
-

1.- Reporte de Estadística y Accidentabilidad (Unidad de Prevención)

Respecto a la estadística, Nataly Mardones informó que durante el mes de junio hubo dos accidentes. El primero ocurrió el día 13 de junio, y corresponde a Víctor González, del Departamento de Ingeniería Civil (DIC). Álvaro Contreras está investigando con su Jefatura ya que este accidente lo informaron directamente vía Achs y no fue ni el afectado ni su jefatura quien informara. Por lo tanto, aún no se realiza la investigación. Hubo cinco días perdidos.

El segundo ocurrió el día 14 de junio, y corresponde a Francia Facusse, del Departamento de Ingeniería Industrial (DII), quien se golpeó un ojo con hojas de papel. Con 1 día perdido.

* Oscar Mori, del Departamento de Ingeniería Matemática, de quien ya se informó respecto a su accidente con guillotina, ocurrido en marzo de 2022, continúa con licencia.

En cuanto a enfermedades profesionales, aún no se informan, porque se está esperando su resolución desde la ACHS.

Tasa acumulada de accidentes del año es: 9,16% (en esta tasa no están considerados los días del funcionario Oscar Mori, ya que se cargarán una vez que el este recuperado)

Tasa de accidentabilidad acumulada al mes de junio 2022: 0,75%

La meta de accidentes para el año 2022 es de 20 accidentes. A la fecha van 10 accidentes (siendo el de Oscar Mori es el de mayor gravedad y el que ha tenido más días perdidos).



2.- Reporte de las Comisiones

2.1.- Comisión de Investigación

Nada que reportar. Solo que la investigación del accidente de la funcionaria Francia Facusse, fue realizado el mismo día de la reunión en la mañana, por lo que aún no estaba el análisis ni el informe

Porcentaje de avances: 77%

2.2.- Comisión de Inspección

Nada que reportar.

No se informa el porcentaje de avance de la Comisión.

Se menciona que ha sido difícil congeniar los tiempos de los integrantes de la comisión.

La Presidenta Luz Poblete hace mención de los compromisos y fechas asumidas por la comisión para el mes de junio y julio. Entre ellas: Presentar el porcentaje de avance según la Programación de la Comisión, Informe de Reportes Flash: resúmenes de reportes a la fecha (cómo se han solucionado y cuantos están pendientes). Recordó que la comisión se comprometió a observar el cruce peatonal en el mes de junio, además de inspeccionar a empresa contratista y evaluación-seguimiento COVID en el mes de Julio. También a marcar el Excel con los "0" y "1" que es cuando al final marca el porcentaje de avance de la Comisión.

Luz Poblete y Zafiro Fleming: Sería bueno informar los reportes flash que se solucionaron (idealmente con fotos del antes y después) para poder presentarlo como noticia (reportaje) del COMPÁS.

2.3.- Comisión de Difusión y Capacitación

Se reporta que falta realizar lo prometido. Zafiro dice: "Estamos al debe". Agrega que en junio se han difundido, a través de redes sociales, dos acciones de autocuidado y dos noticias (sala de lactancia y primeros auxilios).

Se entregó el correo de Camilo Sánchez (asesor ACHS) para solicitar afiches, y poder actualizar los diarios murales. Él (Camilo), a su vez, ofrece todo el apoyo con material de difusión que puede entregar ACHS.

Zafiro Fleming menciona que se hará un Instagram del COMPÁS. Además, debido a que Rodrigo se retiró, es necesario reorganizar las tareas de la Comisión.

Luz Poblete recuerda que la Comisión se comprometió a actualizar la información de los ficheros de Beauchef 850 y 851, en junio, además de poner la misma información en los lugares de descanso de auxiliares. Como recomendación, quizás se podría dejar la misma información en Domeiko (DII).

"Un trabajo seguro, Nuestra Tarea"



Además, Nataly debe enviar en julio un informe (resumen) con el programa del COMPÁS, para la Comisión lo informe a través de RRSS y la WEB y así funcionarios/as puedan estar informados/as del avance del COMPAS. Camilo Sánchez recuerda que ACHS ofrece capacitaciones disponibles (habilidades formativas) que se pueden facilitar cuando se requiera. Entre ellas hay dramatizaciones (deben hacer 4 como mínimo). El día 14 de julio se hará una dramatización de “manejos de carga” y quizás la Comisión de difusión puede ir a sacar fotos para hacer una noticia. También hay capacitaciones relacionadas con el COVID, que tienen una duración de 1 hora.

* La capacitación de Ergonomía, quizás se puede informar como actividad del COMPÁS.

3.- Varios

Luz Poblete y Nataly Mardones ofrecen ayuda para reprogramar las actividades atrasadas de las Comisiones.

Hernán presenta la duda respecto al informe de aguas presentado por la Comisión de Inspección. También pregunta si el COMPÁS ha informado alguna cosa. Dentro del contexto de los informes, Nataly menciona que aún deben ser enviados en papel, formalmente, hacer un memo, etc. Isao menciona lo de timbrarlos en vez de firmarlos, a lo que Nataly responde que sí, que Álvaro dice que pueden ir timbrados, y se compromete a gestionar el timbre para esto.

Luz Poblete menciona que Guillermo Navarro sugirió solicitar un notebook para el COMPÁS, y que a Álvaro también le pareció bien, y que lo gestionará. También un pendón.

Nataly menciona que durante junio se hicieron cursos, como el de armado de andamios, gestión de emergencias y trabajos en altura, que quizás se podría hacer noticias de ello. Ligado a esto, se menciona que sería bueno que cada vez que haya alguna actividad de este tipo, se pueda informar a Zafiro para que pueda sacar fotos, y en caso de que ella no pueda, que alguien del COMPÁS pueda participar o sacar fotos.

En Julio se dará el curso de cuidado de la voz, por streaming, en el cual podrían participar los miembros del COMPÁS.

Nataly también menciona que es necesario informarle a ella cada vez que se hagan los cursos o capacitaciones del COMPAS, y enviarle el diploma, ya que Álvaro no está viendo las cosas del Comité. Dentro del contexto, Nataly informa resumidamente quienes han realizado capacitaciones y quienes las deben (se actualizó la participación de Luz, Isao y Guillermo).

En otra información, Luz menciona que el COMPÁS no solo ve accidentes, sino que también enfermedades profesionales (de salud mental), y que una forma de medir esto es el ISTAS 21 (estudio que mide los riesgos psicosociales). La FCFM debe participar en el cuestionario ISTAS en tres Departamentos (Postgrado, Escuela y CMM), y más adelante se hará en toda la FCFM. Como COMPÁS debemos involucrarnos. Existe una Comisión de aplicación del ISTAS en la FCFM, de la cual Luz Poblete actúa como secretaria. Nataly Mardones menciona que el ISTAS es un protocolo establecido por el

“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”



gobierno, que mide la existencia de agentes que puedan generar enfermedades profesionales de salud mental. Agrega que existe un ISTAS largo y uno breve, y que

debemos aplicarlo porque de aplica en todas las empresas. Como en la FCFM tenemos antecedentes de enfermedades de salud mental, entonces se debe utilizar el ISTAS largo en los Departamentos antes señalados (son más de 100 preguntas, y se aplicará durante el mes de julio). Luz dice que el COMITÉ podría dar soporte en difundirlo, o participar de alguna forma en el proceso, pero que cualquier información será entregada más adelante.

En otro “varios”, Luz menciona que en la reunión pasada del COMPÁS (junio) se acordó solicitar un informe a Raúl Segovia, respecto a algunos ascensores con fallas, pero que ha mandado dos correos y Raúl no ha respondido nada.

En otra información, Luz dice que es necesario distinguir a líderes de temas de seguridad y/o en temas COVID, y que debemos proponer a personas, preocupadas en esta área. Algunos nombres propuestos, preguntando a jefaturas, fueron Cecilia Muñoz de Unidad de Proyectos, Katherine Ortiz de Unidad de Administración y Francisco Ortega de Geofísica. Nataly propone preguntar a las diferentes jefaturas en la FCFM para que propongan a personas de las diferentes unidades, y que la experiencia dice que cuando alguien se involucra eligiendo a alguien, también participa más en la premiación.

* Dicha distinción (premiación) debe ser en agosto según la programación establecida. Las categorías son Seguridad en el Trabajo y Seguridad COVID.

Zafiro propone enviar un correo a jefaturas y otro a los funcionarios en general, y dar plazo para las respuestas. Camilo cree que ACHS podría ofrecer algún “premio”.

En otra información de “varios”, Hernán dice que Álvaro le mencionó que los chalecos geólogos deberían llegar este mes. Respecto a los zapatos de seguridad no hay novedades.

Respecto a la cuestión de los ascensores ya mencionados, Ramón pregunta ¿de qué se trata? ya que él debe responder por ello a Raúl. Luz le explica el contexto, y Zafiro refuerza que la principal inquietud del COMPÁS es cómo poder ayudar en esto. Hernán menciona que dentro de sus labores manteniendo la iluminación de las escaleras de Civil y Geofísica, están al debe, ya que luego de participar en el curso de andamios se dieron cuenta que deben mejorar las medidas de seguridad y por eso se han atrasado. Ramón hace un resumen de los problemas con los ascensores (inundación, falta de repuestos, y sobre todo trámite administrativo engorroso, el cual ha demorado aproximadamente ocho meses). Luz menciona nuevamente, que la intención de saber más de los ascensores con problemas es justamente poder ayudar de alguna forma. Debido al retraso que la Comisión de Inspección presenta, entonces Hernán, junto con otros miembros del Comité, se ofrecen a ayudar en inspeccionar el área de los ascensores mencionados para revisar la escalera, iluminación, y ver como poder ayudar a las personas con movilidad reducida o quizás poniendo afiches (estas últimas recomendaciones fueron dadas por Nataly).



Camilo de la ACHS pide disculpas, y se retira a las 15.42hrs.

* Próxima Reunión del Comité: jueves 04 de agosto de 2022

Termino de sesión

El Comité Paritario de Higiene y Seguridad cierra su sesión a las 16:12hrs.

Luz Poblete S
Presidenta COMPAS-FCFM

Guillermo Navarro
Secretario COMPAS-FCFM