

**ACTA N° 226 - ABRIL 2023**  
**Comité Paritario de Higiene y Seguridad**

**Apertura:**

Se inicia reunión mensual del Comité Paritario de Higiene y Seguridad de la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Chile, convocada para el día 06 de abril de 2023, sólo en modalidad presencial. Se inicia la sesión a las 14:36 horas, en la sala de reuniones del piso 5, de la Torre Justicia Espada Acuña Mena, de B850. Preside la reunión la Presidenta Luz Poblete.

Isao Parra	Representante trabajadores/as	Ausente con justificación
Hernán Castillo	Representante Autoridad	Presente
Cecilia Cárdenas	Representante trabajadores/as	Presente
Gonzalo Ochoa	Representante trabajadores/as	Ausente con justificación
Diana Comte	Representante trabajadores/as	Ausente con justificación
Javiera Miranda	Representante Autoridad	Ausente con justificación
Zafiro Flemming	Representante Autoridad	Presente
Paola Vargas	Representante trabajadores/as	Presente
Guillermo Navarro	Representante Autoridad	Presente
Ramon Meneses	Representante autoridad	Presente
Luz Poblete	Representante autoridad	Presente
Camilo Sánchez	Experto ACHS	Presente
Nataly Mardones	Unidad de Prevención	Ausente con justificación
Álvaro Contreras	Unidad de Prevención	Presente
Cesar Oyarzun	Enfermero primeros auxilios	Presente

**Tabla:**

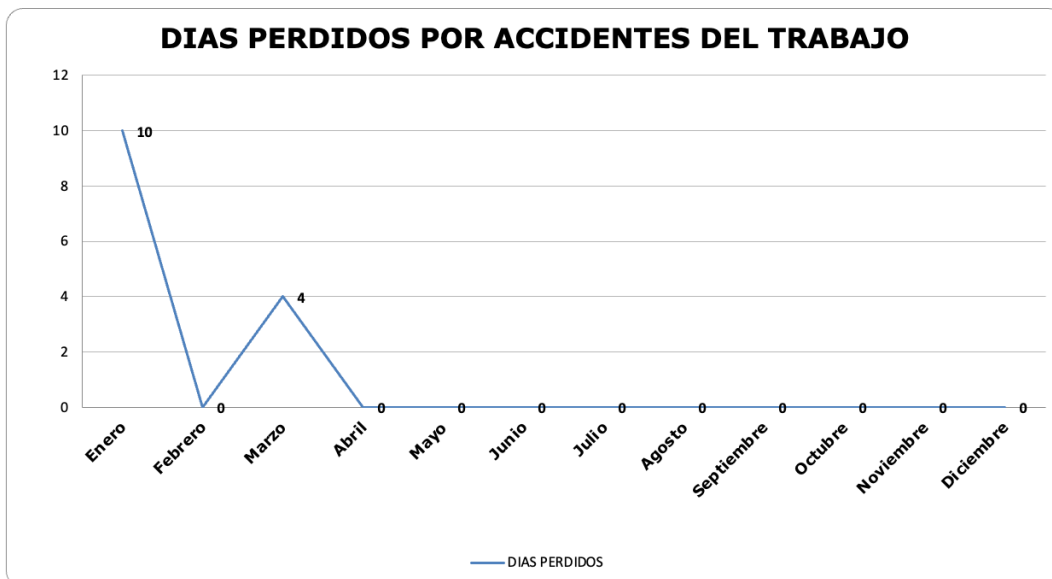
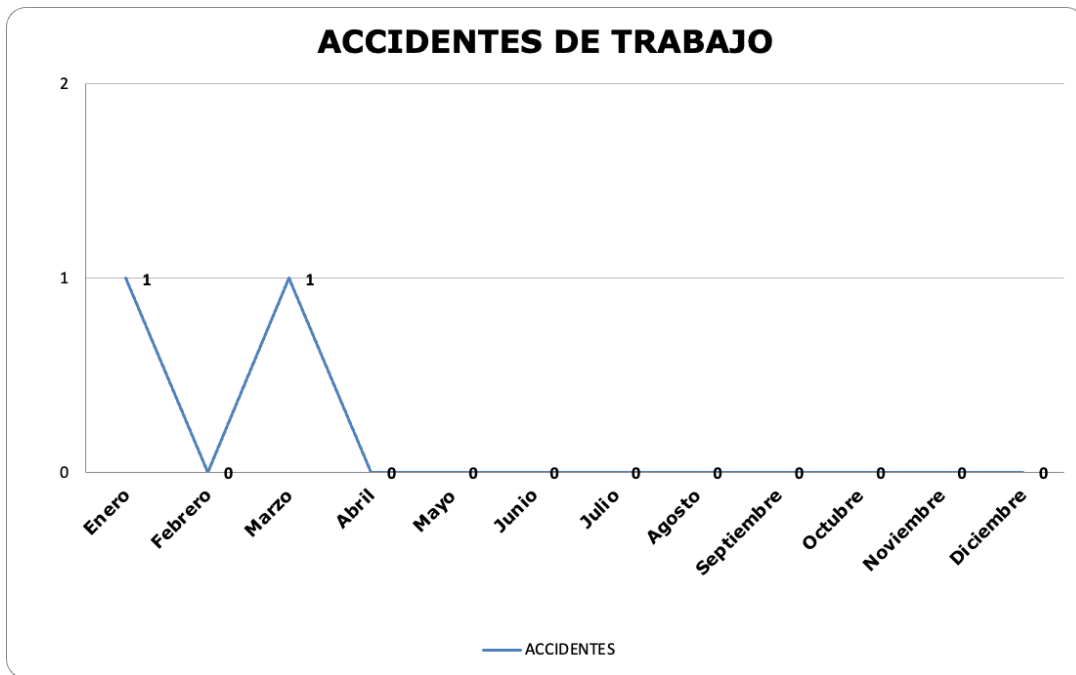
- 1.- Validación acta reunión anterior
- 2.- Reporte de Estadística y Accidentabilidad (Unidad de Prevención)
- 3.- Reporte de las Comisiones
- 4.- Varios

### 1.- Validación acta reunión anterior

Sin observaciones. Acta aprobada.

### 2.- Reporte de Estadística y Accidentabilidad (Unidad de Prevención)

## INDICADORES DE SEGURIDAD A MARZO 2023



	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
ACCIDENTES	1	0	1										2
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
DIAS PERDIDOS	10	0	4										14
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
ENFERMEDADES PROFESIONALES	0	0	0										1
DIAS PERDIDOS	0	0	0										0
TOTAL DIAS PERDIDOS POR ACCIDENTES DEL TRABAJO Y ENF. PROFESIONALES													14

Hubo 3 accidentes en marzo:

1) El primero el día 03 de marzo. Una funcionaria de UCampus. El accidente presentó cierta particularidad en la normativa. Según el relato de ella, al salir del trabajo, se cayó. Se considera accidente de trayecto, si es desde la puerta de tu casa hasta la puerta de la oficina. Si es laboral o trayecto cambiaría en las estadísticas. La funcionaria tuvo unos 20 días de reposo. El 30 de marzo le dieron el alta y actualmente se encuentra en modalidad mixta (remota y presencial), entonces hay que ir a verla cuando esté de manera presencial. Laura Vieli. Hay que ir un lunes o un miércoles.

2) El segundo ocurrió el día 10 de marzo. Una funcionaria del aseo de B850 (Juana Nahuelhuen – del turno de tarde). Ella tiene problemas de movilidad. Se cayó en la bajada poniente del Edificio de Física. Se golpeó en la cabeza, y se hizo un corte. Aún está en reposo.

\* A raíz de esto ha surgido el cuestionamiento del personal de aseo, respecto a su edad, y las condiciones físicas que poseen para realizar sus labores, ya que esto es un factor determinante como para tener accidentes \*

3) El tercero es José Luis Díaz, del DIE, del equipo de aseo. Jessica Herrera se comunicó con Álvaro y dijo que el funcionario fue a la ACHS, pero que ella tenía dudas de que pudiera ser accidente del trabajo. El funcionario tenía que venir un sábado y no vino. El martes 28 dijo que tenía un dolor de espalda e iba a ir a la ACHS. En ACHS ingresó como accidente laboral, pero fue calificado como “no laboral”. Por lo tanto, no corresponde hacer nada, por ser no laboral.

\* Además se ingresó una persona por salud mental (un funcionario de aseo). Y se realizó el proceso, y se calificó como “no laboral”, pues era un conflicto entre compañeros de trabajo, es decir, no había origen o causa en el lugar de trabajo.

### **3.- Reporte de las Comisiones**

#### **3.1.- Comisión de Investigación**

\*Porcentaje de avance: No informado

Se pretende hacer la investigación del accidente de la funcionaria de UCampus esta semana. Está pendiente el accidente de enero, de Blanca (debe coordinarse).

La comisión se ha enfocado este mes en hacer seguimiento, y aparentemente esto hizo ruido. Avance de seguimiento del 90%.

Álvaro: Pregunté a Luz, respecto a la semana que hicieron seguimiento ¿Cuál es la distribución de los informes de investigación e inspección? Porque una Jefatura preguntó cuál era el objetivo de hacer seguimiento. Sugiero que se informe también a la Jefatura, aunque no esté relacionada para que esté enterada.

Luz: Ahora, cuando informemos, agregamos que también haremos seguimiento más adelante. De todas formas, es súper útil ir a terreno y ver en que se ha avanzado y que no.

Álvaro: Claro, además ayuda el tener diferentes miradas y opiniones para resolver las situaciones.

Luz: ¿En qué momento se cierra el proceso?

Hernán: Lo conversamos, y nos surgió la duda, porque “hasta cuando” se podría seguir hasta que las cosas se resuelvan. Así que pensamos poner un límite. Por ejemplo, ir al Vicedecano, y presionar para que las cosas se resuelvan.

Zafiro: Sugiero que, en el informe anual, en la reunión, que se presente a la autoridad respectiva. Y que se declare en un documento quien respondió y quién no.

Cecilia: ¿No hay consecuencias para quien no cumple?

Álvaro: Si, hay sanciones, a la Universidad.

#### **3.2.- Comisión de Inspección**

\*Porcentaje de avance: 6,41% (anual).

Ramón: Enviamos el detalle del reporte en el drive.

Luz: Se propuso difundir el reporte.

Ramón: Respecto a los reportes flash, tenemos la idea de mostrar fotos de lo que se resolvió.

Zafiro: Quizás enviar un correo de difusión, semestral.

Guillermo: Hubo dos reportes flash que están medio resueltos. El primero de la mesa de ping-pong, al lado de Geología, que afecta el tránsito hacia y desde el Centro de Energía. Lo que ocurrió fue que sacaron la mesa, pero después los estudiantes la volvieron a poner. El segundo reporte era respecto al acceso de una persona en silla de ruedas, y ésta finalmente se movió de sala.

Ramón: Respecto a los ascensores, hay un proyecto de renovación de ascensores, para todo el campus. Además, en el Campus hay Edificios que no tienen acceso a personas con problemas de movilidad.

Luz: Les solicitaré que cada encargado de reunión, se mande el porcentaje de avance. Al menos 3 días antes de la reunión de mensual.

Hernán: Sugiero poner un “acuse de recibo” a la persona que envió un reporte flash.

### **3.3.- Comisión de Difusión y Capacitación**

\*Porcentaje de avance: No informado

Se cambiaron los ficheros.

Se mandaron correos de accidentes de trabajo.

Para la inducción, como no podría ir nadie de la Comisión, Álvaro cubrió esa parte.

Luz: La próxima inducción es el 11 de abril.

Álvaro: Sería bueno difundir información relativa a los accidentes que hemos tenido.

Luz: Sería bueno que la comisión avise con anticipación, cuando no puedan ir a la inducción.

### **4.- Varios**

4.1.- Luz: Agradezco la presencia al lanzamiento de la Inducción, del cual también somos parte.

4.2.- Hernán: Se me acercó un funcionario que trabaja en Taller Molina. A él le toca ir a trabajar ahí. Varias veces se meten a robar. A veces han llegado las personas que trabajan

ahí y están los indigentes o personas robando, y hay que enfrentarse a ellas, etc. La pregunta es ¿Qué hay que hacer?

Álvaro: Fue Danilo a Molina, y se tomaron medidas como cotizar servicios de guardias. Seguramente llegó esta información por otro lado también. Debemos promover que las problemáticas se informen a las Jefaturas inicialmente.

4.3.- Camilo presentó respecto a la “Campaña Caídas – Golpes y Sobre Esfuerzos”

4.4.- Álvaro: Me junté con Vicedecana y Danilo, y respecto a las metas del año pasado (máximo accidente: 20 – y lo superamos con 26; y días perdidos la meta era 100, y llegamos a: 456). En promedio hay 3 o 4 accidentes mensuales. El 2022 no hubo enfermedades profesionales, sólo una funcionaria del CEC, que apeló a la SUSESO, y nos fue informado en diciembre, y tiene enfermedad laboral.

Enfermedades profesionales 2021 con arrastre: Escuela Pregrado, Escuela de Postgrado y CMM. Su hablamos de Unidades, la que tiene más accidentes es la Unidad de Aseo. El accidente que más se repite es las caídas al mismo nivel. Para el 2023, nos propusimos una meta a 20 accidentes (reducir un 20%) y a los días perdidos 274 (disminuir un 40%).

\* Todo esto no incluye a IDIEM.

4.5.- Álvaro: El 28 de abril es el día de la seguridad. Programamos con ACHS trabajo con soldadura. También la idea es aprovechar esa semana y trabajar en la difusión. Así que si el COMPAS quiere aprovechar esa semana sería bueno. Estamos viendo algún merchandising para la fecha.

4.6.- Álvaro: Respecto a la emergencia, vamos a procurar actualizar los días de evacuación, durante abril. Esto implica escoger dos líderes de evacuación, más un suplente. Se partirá con la Torre.

4.7.- Álvaro: Respecto a la CEAL-SM. Una encuesta anónima donde todos los funcionarios deben participar. Se hará desde el mes de mayo.

### **Termino de sesión**

**El Comité Paritario de Higiene y Seguridad cierra su sesión a las 16:40hrs. La próxima reunión queda agendada para el día jueves 04 de mayo de 2023.**

**Luz Poblete S**

**Presidenta COMPAS-FCFM**

**Guillermo Navarro**

**Secretario COMPAS-FCFM**