



**ACTA N° 220 - OCTUBRE 2022**  
**Comité Paritario de Higiene y Seguridad**

**Apertura:**

Se inicia reunión mensual del Comité Paritario de Higiene y Seguridad de la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Chile, convocada para el día 06 de octubre de 2022, en modalidad de sesión remota y presencial. Se inicia la sesión a las 14:43 horas, en la sala de reuniones del piso 8, de la Torre Justicia Espada Acuña Mena, de B850. Preside la reunión la Presidenta Luz Poblete.

Isao Parra	Representante trabajadores/as	Presente
Hernán Castillo	Representante Autoridad	Ausente con justificación
Cecilia Cárdenas	Representante trabajadores/as	Presente
Gonzalo Ochoa	Representante trabajadores/as	Ausente sin justificación (con licencia médica)
Diana Comte	Representante trabajadores/as	Remoto
Javiera Miranda	Representante Autoridad	Remoto
Zafiro Flemming	Representante Autoridad	Remoto
Paola Vargas	Representante trabajadores/as	Remoto
Guillermo Navarro	Representante Autoridad	Presente
Ramon Meneses	Representante autoridad	Presente
Luz Poblete	Representante autoridad	Presente
Camilo Sánchez	Experto ACHS	Remoto
Nataly Mardones	Unidad de Prevención	Presente
Cesar Oyarzún	Enfermero primeros auxilios	Presente

**Tabla:**

- 1.- Reporte de Estadística y Accidentabilidad (Unidad de Prevención)
- 2.- Reporte de las Comisiones
- 3.- Varios

---

**Introducción:**

- Luz Poblete da la bienvenida, dando comienzo a la reunión. Dice: “Lo primero es la validación del acta ¿vieron el correo de Guillermo? Vamos a incorporar las estadísticas que envió Álvaro. Y de aquí al viernes, deben enviar sus observaciones. Tenemos de aquí al viernes para validarla y para entregarla a la comisión de difusión”

Zafiro: ¿El acta fue transcrita textual?

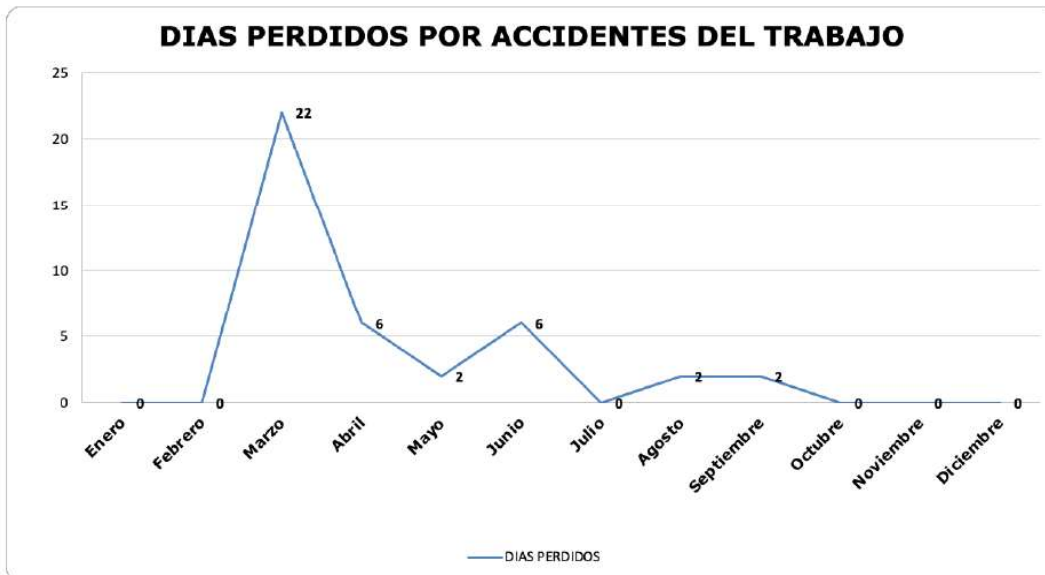
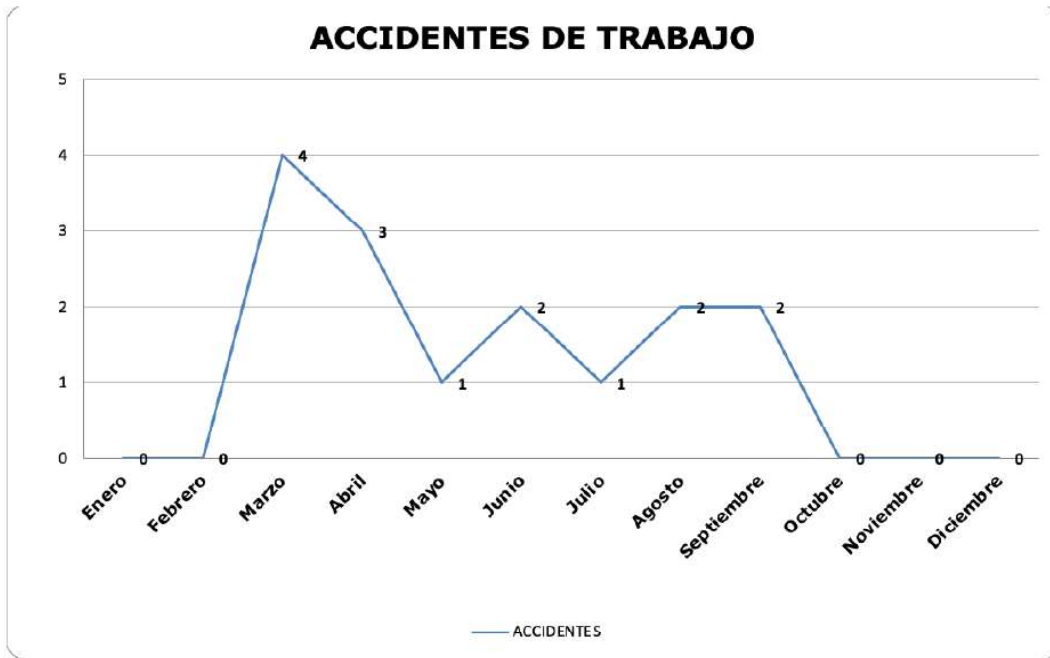
Luz.: Hernán se justificó, para que quede en acta (no recuerdo si había alguien más ausente con justificación)

**“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”**



## 1.- Reporte de Estadística y Accidentabilidad (Unidad de Prevención)

### INDICADORES DE SEGURIDAD A SEPTIEMBRE 2022



“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”



	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
<b>ACCIDENTES</b>	0	0	4	3	1	2	1	2	2				<b>15</b>
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
<b>DIAS PERDIDOS</b>	0	0	22	6	2	6	0	2	2				<b>40</b>
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
<b>ENFERMEDADES PROFESIONALES</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>DIAS PERDIDOS</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL DIAS PERDIDOS POR ACCIDENTES DEL TRABAJO Y ENF. PROFESIONALES</b>													<b>40</b>

Se menciona que Nataly envió la información de accidentes (\*incluida más arriba en la presente acta). En agosto hubo dos accidentes, ambos con días perdidos. A la fecha hay tres accidentes acumulados al año, y Nataly se comprometió a enviar el cuadro con la información para el acta.

Nataly: “Como decía Luz, se entregaron los dos reportes para que puedan hacer la difusión. Estos vienen con la nómina de accidente, y eso no se publica porque viene con datos personales de lo accidentados”.

En agosto, hubo dos accidentes: Yarko Niño y la Sra. Bella Muñoz. La Sra. Bella aún se encuentra con licencia. Hemos sabido que está en proceso de rehabilitación, pero está mejor. Yarko, tuvo dos días de licencia

En septiembre hubo dos accidentes, Jessica Cabello, de Sustentabilidad, tuvo dos días de licencia, y Hugo Cerda del DIE, quien se accidentó cuando venían de una actividad del Departamento, en el vehículo que venían saltaron un lomo de toro y se golpeó la cabeza. Fue a la ACHS. Pasó a ser accidente laboral.

La tasa acumulada es 1,9

Siniestralidad 9,43

Llevamos 15 accidentes, de una meta establecida de máximo 20 para este año, así que de aquí a fin de año no deberíamos tener más de 5 accidentes.

Tenemos 40 días perdidos, pero en esta cantidad no están incluidos los dos casos de: Bella Muñoz y Oscar Mori (quien cortó un dedo con una guillotina en marzo). Los días se agregarán a la planilla una vez que les den el alta.

Nataly: “Esta información es para accidentes y difusión, cualquier duda me escriben”

## 2.- Reporte de las Comisiones

### 2.1.- Comisión de Investigación

Isao: “Aun no entregamos los informes, pero hicimos esta presentación...”

“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”



(espacio por problemas técnicos con computador)

Isao: “Entonces vamos a presentarles sin la ppt”

La Comisión presenta que están con un 71% de avance del programa, cinco informes no se han podido entregar, de los cuales uno no tiene pérdidas de días (porque el aviso llegó hoy), y los otros cuatro aún no se termina el informe: 1- Yarko Niño, que tiene problemas de movilidad, tuvo una caída, y una de las cosas es revisar rutas amigables sin escalones, que hay, pero no están demarcadas, además cuando el cayó iba a hacer clases y siendo que podría asignársele otra sala se le da una sala muy lejana (por ejemplo hall sur), pero parece que a los profesores no se les toma en cuenta, ya que los ascensores están malos, tiene escaleras, etc.

Nataly: “Yo hablé con Álvaro para poner a alguien como responsable, de la ruta amigable, así como la persona que pueda asignar salas, no solo para Yarko sino para cualquier persona que ingresa a la FCFM y tenga movilidad reducida. La idea es hacer más amigable el acceso a la FCFM, no sólo para él, sino para cualquier persona”.

Diana: “¿Hablaron con él? Yo no estoy segura que él quiere que le hagan una excepción”

Ramón: “Para la gente que tiene movilidad reducida, la FCFM informa diariamente si hay problemas de ascensores, y de acuerdo a eso se reasignan salas, y eso se hace en forma diaria”.

Luz: “La FCFM está con la ley de integración e inclusión, entonces hay que ver el tema del acceso, pasamanos, etc”.

Isao: “Como mencionaban, algunas propuestas eran poner pasamanos en ambos lados de la escalera, y también hay escalones en mal estado”.

La siguiente investigación es de Bella Muñoz...

Es auxiliar de aseo, tiene 85 años, estaba haciendo sus labores de aseo, y al movilizar el mobiliario (mesas y sillas con ruedas), ella pensó que estaba trabado y lo movió fuerte y se cayó. Parece que tuvo una fisura en la cadera, y aun está con licencia. Afortunadamente en la ACHS la trataron rápidamente. Lo lamentablemente es que en el momento estaba sola, en el zócalo, hasta que la vio un estudiante. Hoy está caminando con una “burrita” y con trabajo de kinesiología.

Dentro de las medidas propuestas, principalmente se habla del trabajo con la supervisora, porque las de B850 no tienen radio, entonces no podrían comunicarse nada del accidente. Otra medida era cambiar a Bella de lugar de trabajo, para que no esté en el zócalo, sino en piso 1, y que no esté sola, sino que con otra compañera. Por supuesto tener labores que no impliquen fuerza o mover muebles, y la charla de autocuidado.

César: “Si, hay que cambiar a Bella a B851, porque si o si, en B850 va a usar escaleras, y en B851 hay muchos ascensores”.

Nataly: “Lo que nos pareció más factible, ya que a las personas mayores es difícil cambiarlas de puesto, para evitar que ella se accidente de nuevo, es que esté en un lugar donde alguien más la vea, porque se presume que cuando se cayó perdió la conciencia”.

**“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”**



Luz: “¿Quién está por zoom tienen alguna observación? ¿No?”

Había un caso pendiente, de Jesica Cabello, que trabaja en reciclaje, y tuvo un golpe con contenedor plástico, como tienen poco espacio apilan los contenedores. Tirando el de abajo se le cayó el de arriba. Tuvo licencia dos días y una venda en la mano. Nuestra propuesta es cambiar los contenedores de lugar, porque hay otro sector con más espacio. Y lo otro es actualizar los procedimientos de manipulación en reciclaje.

Nataly: “De ese mismo caso, me reuní con Pablo Garrido (Jefe de Sustentabilidad) para ver un tema sobre unos extintores vencidos, además le pregunté si tienen algún procedimiento o manual para los auxiliares, y no tienen nada, así que nos vamos a reunir con ellos para ver algo. Nos avisarán cuando esté lleno el lugar, para revisar el lugar de nuevo, quizás podríamos ir, y también con la comisión de inspección para ver cómo mejorar el espacio. Además, les recomendamos usar otros guantes”.

Ramón: “Un pequeño aporte... ese tipo de contenedor no está diseñado para que se monte uno sobre otro. Así que cualquiera que lo manipule se le va caer. Los que se apilan existen, pero no se recomienda. Seguramente el procedimiento siempre debe ser, nunca apilar uno sobre otro”.

Isao: “El Centro de Acopio está al lado de un galón espacioso, y quizás se podría hablar con Electrotecnologías para que les separen un espacio”.

Ramón: “La comisión se compromete a visitar el lugar”

Todos: ¡Quedó en acta!

Zafiro: “¿Y si los contenedores tienen un mal olor? ¿Y los guardan en un lugar con trabajadores?”

Isao: “No porque no trabajan con desechos orgánicos, solo reciclaje”

## **2.2.- Comisión de Inspección**

Están al debe. Se informa respecto a los Reportes Flash: tres nuevos en agosto.

Ramón: “Quisiera que discutiéramos la formalidad de la entrega. Porque, por ejemplo, en la visita al casino, entregamos tres documentos, un reporte, un acta, pero adicionalmente ¿Qué necesitamos?”

Luz: “Ese es el ejemplo, los otros también deben ir así. Deben hacer una entrega formal, en papel, para que a quien se lo entreguemos nos acuse recibo en un memo por mano. Así yo también lo haré cuando me lo entreguen. Hasta la fecha no he podido mandar ninguno. El resto de los que están en el drive también se necesita que tengan esto”.

Nataly: “Si quieren les podemos mandar un formato, o si quieren nos podemos juntar para organizarnos”.

Ramón: “Entonces, básicamente les debemos una carta, un memo, para que tú Luz lo redirijas ¿sí?”

**“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”**



Luz: “Si, se entregan por correo y por mano”.

Nataly: “Las personas, son las que están dentro del plan de acción, y a esas personas también se les manda un correo, para que tomen medidas, y para que todos sepan”.

Se menciona a la Comisión que debe considerar lo pendiente: Reportes flash, observación de medidas preventivas y/o protocolos en Administración Campus o CEC, está dentro de la planificación. Se pregunta a Nataly ¿Qué se evaluará en protocolos COVID? (ya que las medidas de los cuidados han cambiado)

Nataly: “Hay algunas que se mantienen, pero no creo que sigamos aplicando la misma lista de chequeos de antes. Así que debemos actualizar porque hay varias cosas que ya no corren, es importante que nos reunamos y podamos planificar”.

### **2.3.- Comisión de Difusión y Capacitación**

Zafiro: “Este mes se difundió la toma de PCR, cicletada... y en acciones de diario mural ¿Diana?”

Javiera: “Álvaro también nos mandó una ficha para trabajo de oficina”

Luz: “¿Participaron en la inducción al final?”

Zafiro: “La verdad es que estamos bien pobres de información”.

Javiera: “Las estadísticas que nos mandaron hoy, solamente. Estados de avances”

Zafiro: “Podemos activar el plan hablado con Luz y Nataly, para ver el tema de las capacitaciones, para que podamos estar, para tomar fotos, para que yo saque una nota, para ponernos al día mientras tanto. Además, debemos reactivar el usuario y clave del correo”.

Nataly: “Lo que estamos haciendo con Álvaro, desde el mes pasado, es planificar las capacitaciones todas juntas para este mes o el mismo mes, para definir las fechas y salas, y cuando tenga esa información haremos un cuadro y les mandaré la información para que sepan la sala y horarios. Y para que me informen si van. Además, puedo apoyarlas con los ficheros, por ejemplo, ese mes podemos hacer lo de los rayos UV, subiendo información en redes sociales, etc, haciendo una mini campaña. Además, hablé con Álvaro para que mandemos a tiempo las estadísticas, el mismo día de la reunión.

Javiera: “¿Hay algún formato o algo estético para mandar lo de las estadísticas?”

Zafiro: “Yo creo que eso lo vemos nosotras, porque es algo del Comité”

Nataly: “Cualquier cosa me preguntan, porque siempre se mandaba un correo solamente diciendo las estadísticas a la fecha”.

Zafiro: “Otra consulta, porque aparece como obligatorio que estemos en las

**“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”**



inducciones, a nosotros se nos avisaba con Álvaro, e íbamos, hablábamos 2 a 3 minutos, hablamos de los reportes flash, del Comité, pero con la nueva inducción no se nos avisó más. Por favor, para que podamos ir”

Nataly: “Preguntaré a Álvaro para que nos diga las fechas específicas. Y avisarles con tiempo”

Luz: “Ojo que el día de la inducción, si no pueden ir, dar el aviso, para que cualquiera de nosotros pueda ir y hablar, todos somos del Comité, y también pueden entregar los stickers, los tengo yo en la oficina. En cuanto a tu pregunta de la cuenta COMPAS, pero no sé qué pasa, pero desde que solicite el cambio de la lista, a alguien del CEC y al jefe de informática, hicimos cambios, pero incluso a mí no me llegan los correos de COMPAS... ni tampoco me quisieron dar el usuario ni clave”.

Zafiro: “¿Podemos hacer un plan B, como para hacer un correo Gmail? ¿O esperamos?”

Nataly: “Es mejor esperar, déjame hablar Álvaro, para ver si antes de la quincena podemos resolverlo”.

Luz: “Les recuerdo lo del excel, la difusión de estadística, y recuerden que en diciembre hay una entrega a las autoridades sobre el estado de avance, para presentar a las autoridades, eso es para diciembre según la programación, pero vamos viéndolo con tiempo. En cuanto al fichero hay que ir cambiando la información, o intercambiar la información, esto incluye los auxiliares de 851 y 850, e Industrias. Las actas las tenemos pendientes con Guillermo, pero se las mandaremos para que las suban”.

Zafiro: “Propongo que nos juntemos con Nataly, para revisar todo”.

Nataly: “Si, por supuesto”.

### **3.- Varios**

César: “A modo de invitación, se están impartiendo los talleres de primeros auxilios. Y el día 19 de este mes estamos haciendo el segundo taller. Así que pueden ir si les parece”.

Nataly: “Cesar, está haciendo capacitaciones a distintas áreas en la Facultad, y él hizo en Geología una porque van a terreno, y en Geología les gustó tanto, que otros Departamentos también le están pidiendo en otras unidades. El mes pasado hizo esto en Geología y a uno de los turnos de aseo. Este mes lo haremos al otro turno de aseo”. Además, en septiembre se hizo dos cursos de manejo de extintores. Mi último “varios” es que Cesar hizo una capacitación que se llama “Evacuación de pacientes” y se les hizo a los guardias”.

Luz: “¿Les parece que pidamos un curso de primeros auxilios?”

Ramón: “Si, de hecho, yo sugiero que participe toda la Facultad en este curso”.

Guillermo: “¿Cuánto duran los cursos?”

César: “Uno dura dos horas, y hay dos que duran una hora”

**“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”**



Luz: “¿Qué les parece?”

Todos: Si

Nataly: “Por último, les comento que no todos tienen los cursos, así que voy a mandar listado de quienes deben. Si nos pueden certificar el próximo año, al menos necesitamos tener un buen nivel en las capacitaciones”.

Luz: “Un último “varios” que tengo yo, es que el día 28 de septiembre se hizo una reunión extraordinaria del Comité COVID, por el cambio de medidas. Se confirmaron las mismas medidas del gobierno, como saben. Se está estudiando la opción de que las personas externas a la Universidad hagan un ingreso, tipo encuesta diaria, a futuro. Además, se va a retirar toda la señalética COVID. Algunas se retiraron y otras... ¿Ramón sabes algo?”

Ramón: “Si, se está viendo como retirar sin dejar sucio, porque al retirar la señalética queda como un adhesivo que deja todo sucio”.

Nataly: “Según lo que me informó Álvaro, se reunió con las personas que hacen los afiches, y se hará grafica grande respecto a “libre de humo”, y se dirá lo que sigue vigente respecto a la pandemia, entonces se va a actualizar para mostrar que es lo que se mantiene”.

Luz: “La idea es seguir con la comunicación de riesgo, pero presentando lo que el gobierno dijo. Lo otro, mientras haya alerta sanitaria no se cobrará por el estacionamiento. Yo no tengo nada más ¿Alguien tiene algún tema?”

Cesar: “Sólo recalcar, que como se indicó, se libera el uso de las mascarillas, pero donde hay pacientes es obligatorio, así que en primeros auxilios tienen que usar siempre mascarillas”.

Ramón: “Se mantiene que, en todos los accesos, hay cajas de mascarillas y alcohol gel, para uso de todos”.

Luz: “Se puede incluir ¿Qué hay bloqueador solar en los accesos?”

Ramón: “Si, está dispuesto que debe haber bloqueador solar en todos los accesos, todo el año”.

Luz: “Siendo las 16:07 damos término. La próxima reunión es el 03 de noviembre. Les pido que vengamos todos presencial, y traigamos los chalecos. Recuerden informar por correo si no van a participar”.

**Termino de sesión**

**El Comité Paritario de Higiene y Seguridad cierra su sesión a las 16:12hrs.**

**“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”**





Luz Poblete S  
Presidenta COMPAS-FCFM

Guillermo Navarro  
Secretario COMPAS-FCFM