

ACTA N° 188

Comité Paritario de Higiene y Seguridad

Apertura:

Se inicia reunión mensual del Comité Paritario de Higiene y Seguridad de la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Chile, convocada para el 12 de marzo de 2020. La reunión se realiza en sala de reuniones del 7° piso de la Torre Central. Se da inicio a la sesión a las 14:42 horas. Preside la reunión el Sr. Octavio Vásquez Arancibia, presidente del comité.

Ausente: Dolka Araya, Luis Celis, Andrés Hernández.

Estuvieron presentes:

Octavio Vásquez Arancibia	TITULAR ELEGIDO
Nelly Condori Flores	TITULAR ELEGIDA
Branko Halat Santos.	SUPLENTE ELEGIDO
Fernando Quezada Espinoza	SUPLENTE ELEGIDO
Hernán Castillo Robles	TITULAR EMPLEADOR
Katherine Ortiz Plaza	TITULAR EMPLEADOR
Zafiro Fleming Contador	SUPLENTE EMPLEADOR
Luz Poblete Sotello.	SUPLENTE EMPLEADOR
Oscar Carihuentro Alcerreca	SUPLENTE EMPLEADOR
Álvaro Contreras Sánchez	UNIDAD DE PREVENCIÓN
Camilo Sánchez	ASESOR ACHS (modificación)**

(Se adjunta listado con firmas)

(**) Se informa modificación, respecto al asesor ACHS, asiste Camilo Sánchez, en reemplazo de Carolina Inojosa.

Tabla:

- 1.- Acta anterior
- 2.- Estadística
- 3.- Comisiones
- 4.- Varios

1.- Actas anteriores:

Se aprueba acta N°187, sin observaciones.

2.- Estadísticas:

En el mes de enero hubo 3 reporte de accidente con 4 días perdidos.

Los accidentes del mes de enero fueron:

NOMBRE FUNCIONARIO(A): VICTOR GONZÁLEZ VALENZUELA. REPORTE N°1

REPARTICIÓN: DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA CIVIL

FECHA DEL ACCIDENTE: 22-01-2020

DIAS PERDIDOS: 2 días de reposo.

TIPO DE ACCIDENTE: SOBRESFUERZO

DESCRIPCIÓN DEL ACCIDENTE: FUNCIONARIO SE ENCONTRABA MANIPULANDO UNAS PROBETAS DE HORMIGON EN COMPAÑÍA DE UN ALUMNO, POSTERIOR A ELLO SUFRE DOLOR LUMBAR IMPOSIBILITÁNDOLO EN CONTINUAR CON SU LABOR.

NOMBRE FUNCIONARIO(A): YASNA ARANCIBIA. REPORTE N°2

REPARTICIÓN: DECANATO – SERVICIOS COMUNES – ASEO

FECHA DEL ACCIDENTE: 27-01-2020

DIAS PERDIDOS: 0 días de reposo.

TIPO DE ACCIDENTE: CAIDA MISMO NIVEL

DESCRIPCIÓN DEL ACCIDENTE: FUNCIONARIA SUFRE CAÍDA AL MOMENTO DE INGRESAR A LA FACULTAD.

“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”



Comité Paritario
de Seguridad
FACULTAD DE CIENCIAS
FÍSICAS Y MATEMÁTICAS
UNIVERSIDAD DE CHILE

COMPAS

NOMBRE FUNCIONARIO(A): RAÚL RAYO CORDOVA. REPORTE N°3

REPARTICIÓN: VICEDECANATO – ADI

FECHA DEL ACCIDENTE: 29-01-2020

DIAS PERDIDOS: 2 días de reposo.

TIPO DE ACCIDENTE: SOBRESFUERZO

DESCRIPCIÓN DEL ACCIDENTE: FUNCIONARIO SE ENCONTRABA TRASLADANDO UNA UPS A SU OFICINA, LO QUE GENERA DOLOR LUMBAR QUE LE IMPOSIBILITA SEGUIR TRABAJANDO.

El comité analiza los casos y acuerda que ninguno de los accidentes se debió a negligencia inexcusable por parte del trabajador.

Accidentabilidad acumulada (a enero 2020) es de 0,20%

Siniestralidad acumulada (a enero de 2020) es de 0,27%

3.- Comisiones:

3.1 Investigación:

Se recibe informe de investigación de accidentes e incidentes correspondientes al mes de enero 2020, que contempla las investigaciones de los funcionarios Raúl Rayo Córdova y Yasna Arancibia.

La comisión informa que se encuentra pendiente la investigación de Víctor González.

3.2 Inspección:

La comisión hace entrega de informe del mes de enero, en donde se de acuerdo a la planificación de Compas 2020, se realizó con fecha 22 de enero 2020, la visita inspectiva al Departamento de Ingeniería Química, Biotecnología y Materiales (DIQBM), ubicado en las dependencias de Beauchef 851. El propósito de dicha visita, fue chequear las áreas de laboratorios, en donde se observaron 25 problemas, destacando: manejo de residuos químicos, falta de señaléticas, extintores ocultos y sin señalización, cilindros de alta presión no rotulados, equipo mal montado (en altura) sobre piso de madera alto y sin afianzamiento, agregan estanterías abiertas y no fijadas al muro, refrigeradores no rotulados. Se visualizaron, además, gabinetes con reactivos mezclados, sentido de vías de evacuación no coinciden con el plano e informan también sobre el uso de alargadores de extensión eléctrica no permitidas, entre otros.

En relación al cumplimiento del D.S. 594, se observó un 87,9%, de los cuales se observó 8 requisitos no cumplidos; efectuándose las recordaciones pertinentes.

Los integrantes de la comisión, nos informan que también realizaron una visita inspectiva a la empresa contratista “Constructora Valle Alto”, que se encuentra trabajando en la habilitación de un laboratorio docente para el DIQBM, ubicado en Beauchef 850, en donde se observaron, trabajos riesgosos en andamios, tableros eléctricos que no cumplen la norma NCH4/2003, extintores descargados, botiquín incompleto, problemática de enchufes, entre otros, también se logró visualizar un sector con escombros y desperdicios, que podrían provocar la presencia de vectores.

Se agrega, por parte de recomendación de asesor ACHS, que es importante abordar las medidas preventivas y proactivas, enfocándose en donde hay más accidentes, en respuesta de ello Álvaro Contreras, comenta que con Carolina Inojosa, asesora ACHS, abordaban los lugares más críticos como las situaciones que generaban más accidentes, tales como caída, golpes, etc., en respuesta a ello, el jefe de equipo ACHS, sugiere que dicha actividad se realice 2 veces al mes.

En cuanto a los reportes flash, a la fecha se han recibido 6 autoreportes, de los cuales 5 fueron comunicados por Hernán Castillo, el primero fue realizado el día 2 de enero, donde se expuso sobre la situación de peligro eventual en rampa poniente ubicada en la torre central, dicho reporte fue enviado a Álvaro Araya, y posterior fue solucionado. El segundo reporte, fue el día 6 de enero, en donde se dio a conocer sobre mobiliario y objetos que obstaculizaban las vías de evacuación del zócalo del edificio de Química y Minas, ante la respuesta del Director del departamento, se puede observar que esto no se encuentra resuelto en su totalidad. El tercer reporte fue enviado al Director del Departamento de Física, el día 7 de enero, en donde se informa sobre objetos metálicos, ubicados en pasillos del zócalo del Departamento, ante esta problemática no se han recibido respuestas. El cuarto reporte fue realizado el día 8 de enero, es enviado al Administrador de Campus, el Sr. Raúl Segovia, en donde se sugiere contactar a la municipalidad para mejoras del cruce peatonal que se encuentra ubicado entre Beauchef 850 y Beauchef 851, el cual se encuentra sin pintura, con tachas reflectantes dañadas, como también se necesita reparar la luminaria que hay en el lugar (faroles), ante dicho requerimiento, a la fecha no ha habido respuestas, no obstante Hernán Castillo, nos informa que una luminaria se logró reparar. El quinto reporte, es referente al acopio de mobiliarios en desuso y balones de gas, que se encuentran ubicados en el zócalo de la torre central, dicho reporte es presentado al Subdirector Gestión y Proyectos, en cual a la fecha no ha dado respuestas. El sexto reporte, fue enviado por el presidente de Compas,

“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”

don Octavio Vásquez dirigido al Sr. Raúl Segovia, y se refirió a costes de agua no avisados en la torre poniente de Beauchef 851. En respuesta a ello, don Raúl Segovia, informa que se debió a problemas con el sensor de nivel de los estanques.

Respecto a los reportes flash, a modo de sugerencia por parte de los integrantes de ACHS, comentan que no sólo basta la recepción de los reportes flash, si no que a la vez, se debe dar a conocer la repuesta ante dicha problemática, con la idea de dar a conocer la solución, con el propósito de poder vincular más aún a la comunidad. En respuesta ello, don Octavio Vásquez, dice que cuando la solución al problema es lograda, esto se comunica al funcionario, pero lamentablemente a veces esto tarda, Álvaro Contreras, agrega que esto depende de la complejidad del reporte, pero propone que esta situación logre ser informada por la comisión de difusión.

En cuanto al programa de seguimiento de reportes-flash, a la fecha se han recibido 9 reportes flash con un 55,6% de solución.

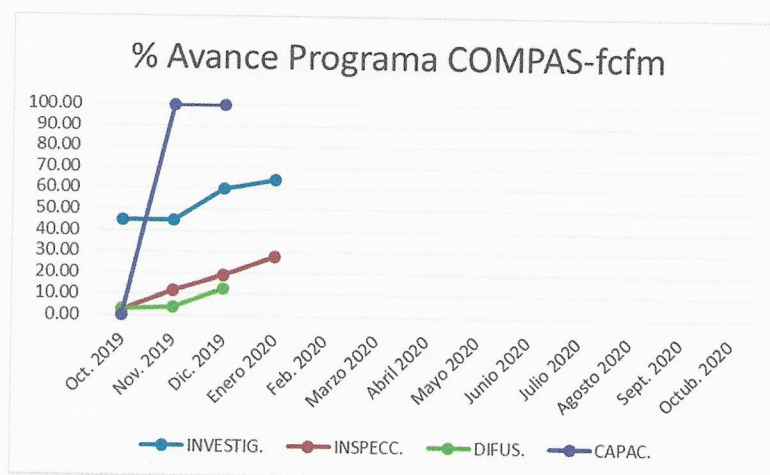
3.3 Difusión:

La comisión de difusión entrega informe correspondiente al mes de enero, dando a conocer que con fecha 14 de enero, vía email y fanpage de Facebook, se envían las recomendaciones de prevención e información sobre los posibles accidentes que se pueden generar en los encuentros de integración que realiza la Facultad. Agregan que se difunde en ficheros y email el acta N°185, correspondiente a la reunión mensual de Compas, realizada en el mes de noviembre. Informan que con fecha 27 de enero de 2020, se comunica a la comunidad las estadísticas de accidentes ocurridos en el mes de diciembre, a través de mailing y fanpage de Facebook, agregado las causas y consejos de seguridad. En relación a la ODI, la comisión nos comenta que el día viernes 24 de enero, integrantes de la comisión, junto a la Unidad de Prevención de Riesgos y Recursos Humanos, desarrollaron la actividad de inducción y seguridad para los nuevos funcionarios que se integran a nuestra Facultad, en dicho encuentro asistieron 13 funcionarios. Se añade, que el día 30 de enero de 2020 y previo al receso universitario, en donde mucho de los funcionarios aprovechar de disfrutar sus vacaciones, publicaron un afiche para un verano seguro, mientras que en materia de capacitaciones, no se presentan avances a la fecha.

En el período desde el 1 de octubre de 2019 y el 31 de enero de 2020, el avance en la planificación registra:

- comisión de investigación accidentes lleva un **64,3%**
- comisión de inspección lleva un **27,8%**
- comisión de difusión y capacitación entregará posteriormente su actualización de índices.

El gráfico con la evolución del porcentaje de avance a partir del 1 de octubre de 2019 ha tenido la siguiente evolución:



“Un trabajo seguro, Nuestra Tarea”

Observación: entre las 15:49 y las 16:17 horas, se interrumpió la sesión N° 188 (Enero 2020), para tratar los eventos y actividades de febrero de 2020, que se han incluido en el Acta N°189. Esto pues durante febrero 2020 la Facultad estuvo en receso universitario (Circular N° 70 de octubre de 2017) y no hubo reunión formal de COMPAS-fcfm..

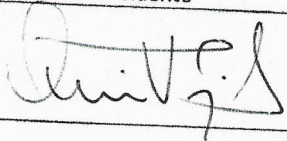
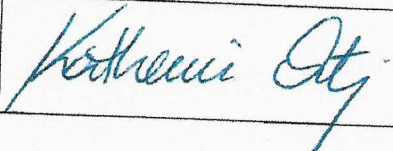
4.- Varios:

Se continúa con la sesión N°188 a las 16:17 horas.

- 4.1.- Se informa que por parte del Jefe del equipo ACHS de la Universidad de Chile, que Carolina Inojosa, ya dejó de prestar asesorías a nuestra Facultad, a reemplazo de ella asiste el Sr. Camilo Sánchez, quien hasta el momento trabajará con nosotros, no obstante esto se confirmará en la siguiente reunión, se agrega además que estas modificaciones serán habituales.
- 4.2.- Como nuestro comité tenía agendado una reunión por el tema de la acreditación, la cual estaba planificada con Carolina Inojosa, será ahora realizada con Ariela Ayala y Camilo Sánchez, por ende se mantiene la fecha para el día 19 de abril de 2020, a las 10:30, el lugar está por confirmar aún.
- 4.3.- En virtud al accidente de la funcionaria Priscilla Zambrano, quien sufrió caída en las duchas, se propone informar que el uso de sandalias, debe ser obligatorio, así como lo es en el sector de la piscina.
- 4.4.- En relación a la emergencia sanitaria por el COVID-19, se comunica que la fecha se están instalando recipientes con alcohol gel, en lugares estratégicos de la Facultad, principalmente en zonas de marcajes, cafetería, salas de estudios, Departamentos de Ingeniería Civil, Eléctrica, Torre Central, Torre Norte del -1 de beauchef 851, entre otros. Los asesores de ACHS, nos explican que de acuerdo a la etapa 1 que nos encontramos, la SUCESO determinó que esta situación podía ser acogida como un caso laboral, siempre y cuando se logre determinar que la causa se produce debido al trabajo, por ende bajo esta situación la ACHS, recomienda realizar las investigaciones correspondientes y que de acuerdo al MINSAL, ante la sospecha de portar el virus, se debe comunicar inmediatamente con ellos, quienes indicaran los pasos a realizar. Se agrega que, luego de pasar a la etapa 2 del virus, las isapres lo cubrirán, por ahora si un funcionario acude a la ACHS, se le entregará un certificado y la cuarentena se cubrirá hasta que las isapres lo determinen.
- 4.5.- Álvaro Contreras, nos informa sobre el encuentro de salud mental asociado al trabajo, el cual se realizará el 25 de marzo de 2020, y que se espera contar con un representante de COMPAS, el cual debe inscribirse, en respuesta de ello, Luz Poblete dice que debe confirmar su asistencia aún, misma situación con Branko Halat. Se adiciona, que el mismo día, se encuentra agendado el curso de resolución de conflictos, que está destinado inicialmente para la oficina de proyectos y personal de aseo, el objetivo de dicho curso, será entregar las herramientas y estrategias que resolver los posibles conflictos, el lugar de dicho encuentro será en la sala B06.
- 4.6.- Se encuentra agendada para el día 31 de marzo la primera respuesta ante emergencias, en virtud a ello y en conflicto social que se encuentra nuestro país, el Jefe del equipo ACHS, nos informa que la SUCESO, estableció un plan de emergencia de evacuaciones para empresas referente a manejo de turbas que entran a los establecimientos, ante lo expuesto, se propone que esto sea visto con guardias y personal de administración de campus.

Término de sesión:

El Comité Paritario de Higiene y Seguridad cierra sesión a las 15:48 horas. La próxima reunión será el Jueves 9 de abril de 2020, hora y lugar por confirmar.

Octavio Vásquez Arancibia	Katherine Ortiz Plaza
Presidente	Secretaria
	

"Un trabajo seguro, Nuestra Tarea"